



CRA BAJO NALÓN

PLAN DIGITAL DE CENTRO

INDICE

APARTADOS	PAGS.
1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO.	3
1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.	3
1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA.	3
1.3. REFERENCIA NORMATIVA.	4
2. PUNTO DE PARTIDA.	4
2.1. INVENTARIO.	4
2.2. CUESTIONARIO.	5
2.3. ANÁLISIS DAFO.	7
3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES.	7
4. EVALUACIÓN Y REVISIÓN.	11
ANEXO PRESTAMO MATERIAL INFORMATICO ALUMNADO	15

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La Estrategia Digital Europea reconoce la necesidad de fomentar la implantación de tecnologías digitales para promover una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible y, en definitiva, una mejor calidad de vida para la ciudadanía europea. Para ello, el Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg, establece todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en organizaciones educativas en todos los sectores de educación.

Por otra parte, el Plan Nacional de Competencias Digitales fija la integración de la digitalización en los centros, a través del PDC, como uno de los factores clave para su éxito. Además, la LOMLOE establece que “El proyecto educativo del centro recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis.5.” (art. 121). El uso de la tecnología en los centros educativos, tanto en cuestiones organizativas como en las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible. Por tanto, es necesario revisar las estrategias para promover la innovación, sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación.

1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA

La finalidad de nuestro centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, nuestra organización va mejorando a través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno.

Este Plan Digital contribuye al PEC a través del desarrollo de los siguientes objetivos:

- 1) Búsqueda, selección, registro, tratamiento y análisis de la información, utilizando diversas estrategias digitales.
- 2) Utilizar diversas plataformas para el intercambio de información entre el profesorado, alumnado y familias.

Exponemos a continuación los objetivos de la PGA de nuestro centro, a los cuales contribuirá también este Plan Digital.

- 1) Fomentar el desarrollo de la competencia digital del alumnado como elemento transversal, versátil, motivador y eficaz en el que se apoya el proceso de innovación educativa.
- 2) Potenciar la formación permanente del profesorado, incidiendo en la acreditación de su

competenciadigital como base para la correcta implementación de las herramientas digitales. Por último, este Plan Digital forma parte de las unidades de programación para el desarrollo de la competencia digital del alumnado contemplada en todos los niveles educativos.

1.3. REFERENCIA NORMATIVA

- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#)).*
- *La [circular](#) de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.*
- *El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.*
- *[Estrategia Digital Europea](#)*
- *El [Plan Nacional](#) de Competencias Digitales.*

2. **PUNTO DE PARTIDA**

Para conocer el punto de partida de nuestro centro, realizaremos un inventario del equipamiento digital y una encuesta a toda la comunidad educativa.

Una vez realizadas las acciones anteriormente señaladas, analizaremos la realidad digital del centro atendiendo a las dimensiones pedagógica, tecnológica y organizativa.

Para el análisis se tiene en cuenta los 7 elementos del Marco Europeo de referencia

2.1. INVENTARIO

Se expone la infraestructura del centro, atendiendo a la dimensión tecnológica:

- La conectividad se realiza de tres formas:
 - Red administrativa: ordenadores de dirección, jefatura y secretaría e impresora asociada.
 - Wifi red docencia: equipos de aulas, DM (Dispositivo Móvil) alumnado y profesorado.
- Equipamiento tecnológico asociado a las aulas:
 - Aulas de infantil: un ordenador de sobremesa.
 - Aula de primaria Agones: un ordenador de sobremesa, pantalla digital.
 - Aula de primaria Somao: un ordenador de sobremesa.
 - Aula desdoble Agones: dos ordenadores de sobremesa.
- Equipamiento tecnológico del profesorado:
 - Un ordenador de sobremesa en cada aula.
 - Un equipo en la sala de profesores.
 - Teléfono móvil
- Equipamiento tecnológico destinado a alumnado: Miniportátiles, tablets y surface.

Se incorpora a este Plan un inventario de los recursos tecnológicos del centro identificados por sulocalización y código de etiqueta del Principado.

2.2. CUESTIONARIO

De acuerdo con las indicaciones de la coordinación Compdgedu, para conocer las características, elementos y actuaciones que debe tener un centro digitalmente competente es necesario realizar una encuesta. Tradicionalmente, se ha utilizado la herramienta Selfie proporcionada por el área de educación de la Unión Europea. Desde la Unidad #CompDigEdu de Asturias, se han elaborado cuestionarios “Forms” alternativos que, a nuestro juicio, simplifican y adaptan a la realidad de los centros de nuestra región las preguntas realizadas, tratando de dar un enfoque más directo.

Dada las fechas de recepción de los cuestionarios en el centro y el escaso plazo para la administración y análisis de los mismo antes de ser incorporados en la PGA, dichos cuestionarios serán administrados en el mes de junio para ser incorporados a la PGA del curso 24-25 incorporándose en el presente el Plan el análisis SELFIE.

ANÁLISIS SELFIE

Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



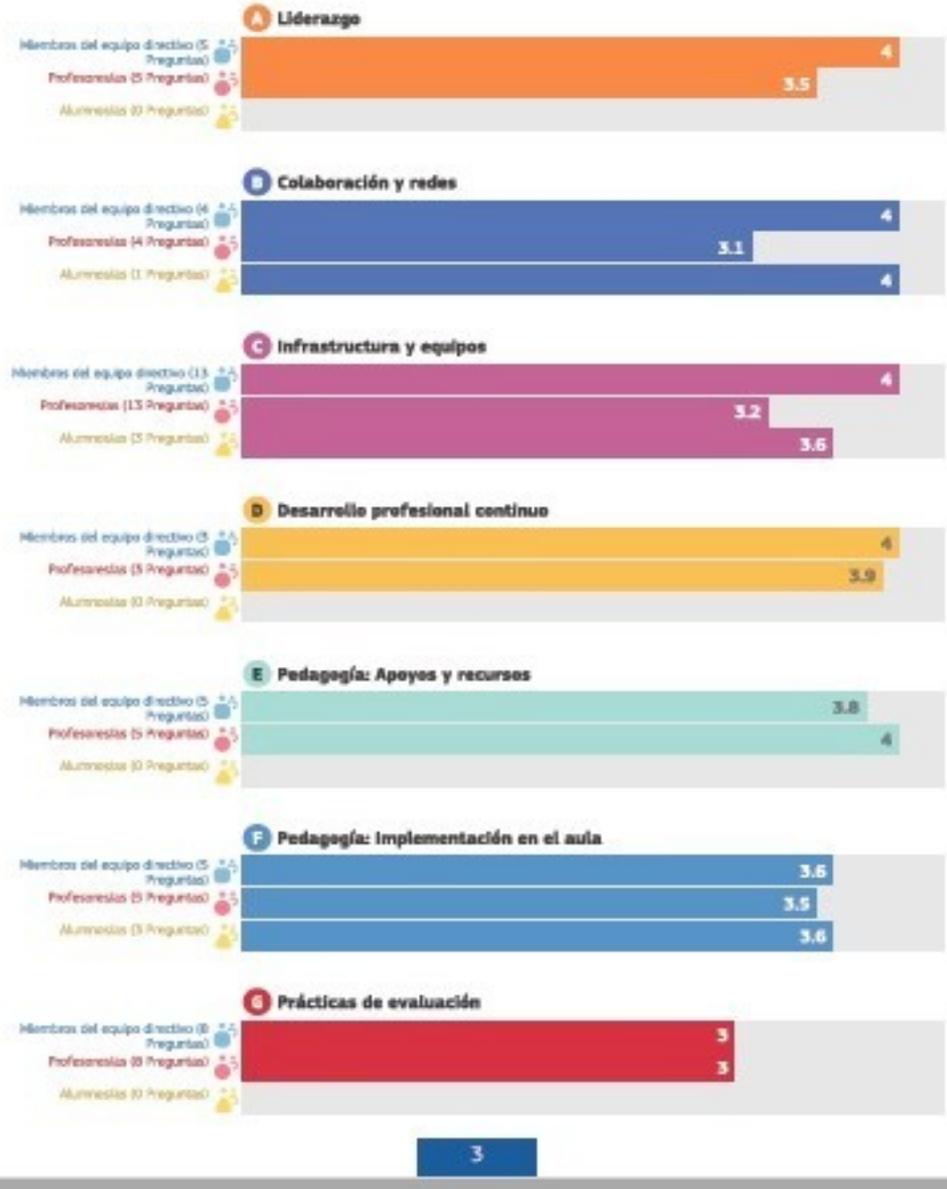
Perfiles

Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:



Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



2.3. ANÁLISIS DAFO

Exponemos a continuación los resultados a través de un análisis DAFO:

ANÁLISIS DAFO	
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> Diferencias notables en términos de competencia digital en el profesorado, en el alumnado y en las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> Inestabilidad de la plantilla del centro Posible rechazo inicial al PDC, concebido como otra tarea adicional.
Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> Nueva dotación tecnológica. 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta amplia de formación en el uso de las tecnologías educativas La acreditación de Competencia Digital Docente como estímulo de formación

3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

1	Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro					
INFRAESTRUCTURA	Indicador de logro			Grado de consecución		
	Existencia de un inventario con la dotación digital mapeada			Deseado:	SÍ	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones			
	Septiembre	Equipo Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	1.1.1	Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.		
	Curso escolar		1.1.2	Actualización periódica del inventario.		
Curso escolar	1.1.3		Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales (compras, donaciones, envío Consejería...)			

Objetivo: 1.5 Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.						
<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>			
Porcentaje de documentos gestionados digitalmente			Deseado:	100%	Alcanzado:	
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>				
Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	1.5.1	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado dispongan de la identidad digital corporativa.			
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	1.5.2	Utilización de SAUCE, por parte del equipo directivo y los docentes, para la gestión administrativa, evaluación, comunicación de faltas, etc.			

2							
Objetivo: 2.2 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.							
LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>			
	Existencia de un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales			Deseado:	SÍ	Alcanzado:	
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>				
	Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	2.2.1	Elaboración de las instrucciones para incluir en el protocolo.			
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	1.5.3	Utilización de la INTRANET para consultar documentación profesional y acceder a aplicaciones específicas para cada perfil educativo.				

3	Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.				
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Curso escolar	Equipo Docente	3.2.1	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.	
	Curso escolar	Equipo Directivo	3.2.2	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.	
	Curso escolar	Equipo Docente	3.2.3	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital	
Final de curso	E. Directivo E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	3.2.4	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.		

4	Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital				
DESARROLLO PROFESIONAL	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)		Deseado:	50%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Curso escolar	Representante CPR CompDigEdu Coordinador/a TIC	4.2.1	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...	
Curso escolar	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	4.2.2	Acreditación del nivel de competencia digital del equipo docente.		

5	Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.				
EVALUACIÓN	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>		
	Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
	Septiembre Octubre	E. Directivo E. Docente	5.1.1	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.	
	Curso escolar	Equipo Docente	5.1.2	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).	

6	Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.				
CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>		
	Anexo elaborado con la distribución por niveles		Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
	Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.1	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.	
	Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.2	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.	
Final del primer trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.4	Elaboración de un anexo al PDC con la distribución de dichos aspectos por niveles.		

7 Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro					
REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN	Indicador de logro			Grado de consecución	
	Número de repositorios creados			Deseado: 2	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Inicio de curso	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.1.1	Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.	
	Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.1.2	Creación de un repositorio (en ONE DRIVE o TEAMS, por ejemplo) que dé acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.	
	Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.1.3	Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe a alumnado y familias.	

4. **EVALUACIÓN Y REVISIÓN**

A cumplimentar a la finalización del curso.

1 Objetivo: Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro					
INFRAESTRUCTURA	Indicador de logro			Grado de consecución	
	✓ Dotación digital inventariada y mapeada			Deseado :	Alcanzado :
	Análisis del grado de consecución alcanzado				
•					
Propuestas de mejora					
➤					

1	Objetivo: Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro			
INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Porcentaje de documentos gestionados digitalmente	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

2	Objetivo: Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales			
LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Correcto uso de los espacios y recursos	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			

3	Objetivo: Concretar en las PD acciones destinadas a la adquisición de la comp. digital			
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Al menos una actividad en cada PD destinada a la adquisición de la competencia digital	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

4	Objetivo: Mejorar la competencia digital de los docentes			
DESARROLLO PROFESIONAL	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Profesorado que realiza actividades de formación digital	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

4	Objetivo: Lograr que el docente acredite su nivel de competencia digital			
DESARROLLO PROFESIONAL	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

5	Objetivo: Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales			
EVALUACIÓN	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Utilizar al menos tres herramientas digitales diferentes para evaluar las competencias del alumnado	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			

6	Objetivo: Distribuir adecuadamente por niveles en las PD los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital			
CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Anexo con la distribución por niveles	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

7	Objetivo: elaborar un plan de comunicación interna del centro			
REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución		
	✓ Número de repositorios creados	Deseado :		Alcanzado :
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
	•			
	<u>Propuestas de mejora</u>			
	➤			

ANEXO

PRÉSTAMO MATERIAL INFORMÁTICO

Documento de cesión de uso temporal de Material Digital

El/La abajo firmante, D/D^a _____, con DNI: _____, como Padre, Madre, Tutor/a legal del alumno/a

—

DECLARA: Que ha recibido del Centro educativo _____ el ORDENADOR, identificado con nº de serie/pegatina _____ en préstamo temporal.

Este préstamo temporal está motivado por la imposibilidad de tener un equipo tecnológico que permita trabajar adecuadamente en el domicilio.

El firmante RECONOCE que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El material recibido se destina al uso exclusivamente educativo del alumno o alumna a quien representa
- Dicho material no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

SE COMPROMETE A:

- Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique.
- Custodiarla y a vigilar su correcto cuidado.
- Reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por uso incorrecto.

Y para que conste, se firma en _____ a _____ de _____ de _____

Firma del padre, madre, tutor/a legal Firma del encargado/a centro

Fdo.

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)